

REGULAMIN KLIENTA (ZLECENIODAWCY)

Celem Platformy LaserTrade jest zapewnienie szybkiego kontaktu pomiędzy Klientem a Wykonawcą oraz umożliwienie tym podmiotom nawiązania bezpośredniej relacji i współpracy biznesowej z wykorzystaniem automatycznych narzędzi do wymiany informacji dostępnych w postaci systemu CRM.

§ 1. WPROWADZENIE

1. Regulamin Platformy Usług CNC i 3D LaserTrade <http://www.lasertrade.pl> określa zasady i warunki korzystania z Platformy, a także rodzaj i zakres usług świadczonych drogą elektroniczną za pośrednictwem Platformy przez Usługodawcę tj. KOZIOL GRUPA Sp. z o.o. ul. Romana Dmowskiego 3/9, 50-203 Wrocław, NIP: 8982252060
2. Kontakt możliwy jest z Usługodawcą pod adresem poczty elektronicznej: kontakt@lasertrade.pl, numer telefonu: 0048 600 779 203.
3. Regulamin udostępniony jest Klientom w postaci elektronicznej na Platformie w taki sposób, aby mogli oni przechowywać i odtwarzać Regulamin w zwykłym toku czynności. Użytkownik korzystający z Usług Platformy oświadcza, że przeczytał, zrozumiał i zgodził się na wszystkie warunki zawarte w niniejszym Regulaminie. Akceptacja Regulaminu jest równoznaczna z zawarciem z Usługodawcą umowy o świadczenie usług drogą elektroniczną w zakresie Usług opisanych w niniejszym dokumencie.

& 2. DEFINICJA POJĘĆ

1. **Regulamin** – niniejszy dokument, określa zasady funkcjonowania Platformy, ustala prawa i obowiązki Użytkowników, Klientów, a także prawa i obowiązki Usługodawcy.
 2. **Platforma** – oznacza stronę internetową wraz z systemem CRM, którą prowadzi Usługodawca pod adresem <http://www.lasertrade.pl>, za pośrednictwem której możliwe jest korzystanie z Usług.
 3. **Czat** – usługa dostępna na Platformie po złożeniu Oferty, która umożliwia prowadzenie bezpośredniej rozmowy i wymiany informacji pomiędzy Klientem a Wykonawcą.
 4. **Użytkownik** - osoba fizyczna, osoba prawna lub jednostka organizacyjna nieposiadająca osobowości prawnej, której ustawa przyznaje zdolność prawną, korzystająca z usług Platformy, które nie wymagają rejestracji poprzez utworzenie Panelu Klienta lub Wykonawcy. Przez Użytkownika rozumie się również zarejestrowanego Wykonawcę i Klienta.
 5. **Usługodawca** – KOZIOL GRUPA sp. z o.o. ul. Romana Dmowskiego 3/9, 50-203 Wrocław, NIP: 8982252060.
 6. **Usługa lub Usługi** - usługa świadczona drogą elektroniczną przez Usługodawcę na rzecz Użytkownika za pośrednictwem Platformy, w tym w szczególności Usługi takie jak: Formularz kontaktowy, Formularz Zapytania ofertowego, Formularz złożenia Oferty przez Wykonawcę, prowadzenie Dyskusji dotyczącej danego Zapytania ofertowego. Usługa Czat umożliwiająca bezpośrednią interakcję pomiędzy Klientem a Wykonawcą. Usługodawca – KOZIOL GRUPA sp. z o.o. ul. Romana Dmowskiego 3/9, 50-203 Wrocław, NIP: 8982252060.
- #### 7. Wykonawca
- osoba fizyczna zarejestrowana w Polsce oraz prowadząca działalność gospodarczą na terytorium Polski przez co najmniej 12 miesięcy w zakresie przynajmniej 1 z usług, które mogą być świadczone przez Wykonawcę zgodnie z danymi wskazanymi na Platformie w zakładce „Usługi”

REGULAMIN KLIENTA (ZLECENIODAWCY)

- osoba prawna lub jednostka organizacyjna nieposiadająca osobowości prawnej, której ustawa przyznaje zdolność prawną, zarejestrowana w sposób zgodny z prawem w Polsce oraz prowadząca działalność gospodarczą na terytorium Polski przez co najmniej 12 miesięcy w zakresie przynajmniej jednej z usług, które mogą być świadczone przez Wykonawcę zgodnie z danymi wskazanymi na Platformie w zakładce „Usługi”
-

8. Korzystająca po dokonaniu prawidłowej rejestracji oraz uzupełnieniu Prezentacji Wykonawcy z Usług Platformy, w tym w szczególności takich Usług jak: przeglądanie oraz sortowanie zamieszczonych przez Klientów Zapytań ofertowych, uczestnictwo w Dyskusji dotyczącej dodanego Zapytania ofertowego, złożenie Oferty w odpowiedzi na Zapytanie ofertowe Klienta, wymiana wiadomości w ramach funkcji Czat, otrzymywanie zamówień. Wykonawcą nie może zostać firma, która posiada negatywne opinie dotyczące świadczonych przez nią usług zamieszczone w Internecie. Wykonawcą może zostać wyłącznie firma, której co najmniej jedno PKD pokrywać się będzie z usługami świadczonymi w ramach Platformy.

9. **Klient** - osoba fizyczna, osoba prawna lub jednostka organizacyjna nieposiadająca osobowości prawnej, której ustawa przyznaje zdolność prawną, korzystająca po dokonaniu prawidłowej rejestracji Usług Platformy, w tym szczególności takich Usług jak: dodanie Zapytania ofertowego, uczestnictwo w Dyskusji dotyczącej dodanego Zapytania ofertowego, przeglądanie oraz sortowanie otrzymanych od Wykonawców Ofert, zaakceptowanie danej Oferty, a także uczestnictwo w bezpośrednim czacie Klient - Wykonawca. Klientem może być również zarejestrowany Wykonawca, który założy konto Klienta.

10. **Panel Klienta** – przypisany do Klienta zbiór zasobów i uprawnień po dokonaniu przez niego prawidłowej rejestracji poprzez wypełnienie formularza rejestracji Klienta znajdującego się w zakładce „Bezpłatna wycena” lub „Logowanie”. Panel Klienta umożliwia w szczególności: dodanie Zapytania ofertowego, uczestnictwo w Dyskusji dotyczącej dodanego Zapytania ofertowego, przeglądanie oraz sortowanie otrzymanych od Wykonawców Ofert, zaakceptowanie danej Oferty, złożenie zamówienia, przechowywanie otrzymanych Ofert, przechowywanie zleceń będących w realizacji oraz zleceń zrealizowanych. Dostęp do Panelu Klienta możliwy jest po zalogowaniu się poprzez wpisanie właściwego loginu i hasła.

11. **Panel Wykonawcy**- przypisany do Wykonawcy zbiór zasobów i uprawnień po dokonaniu przez niego prawidłowej rejestracji poprzez wypełnienie formularza „Dołącz do nas”. Panel Wykonawcy umożliwia w szczególności: zamieszczenie Prezentacji Wykonawcy, przeglądanie oraz sortowanie zamieszczonych przez Klientów Zapytań ofertowych, uczestnictwo w Dyskusji dotyczącej dodanego Zapytania ofertowego, złożenie Oferty w odpowiedzi na Zapytanie ofertowe Klienta, po złożeniu Oferty korzystanie z funkcji Czat, która umożliwia bezpośrednią rozmowę pomiędzy Klientem a Wykonawcą, otrzymywanie zamówień, przechowywanie Ofert złożonych i odrzuconych. Dostęp do Panelu Wykonawcy możliwy jest po zalogowaniu się poprzez wpisanie właściwego loginu i hasła.

12. **Prezentacja Wykonawcy** – zbiór informacji zamieszczonych w Panelu Wykonawcy, które umożliwiają zaprezentowanie się Wykonawcy oraz prowadzonej przez niego działalności. Prezentacja Wykonawcy dostępna jest tylko dla Klientów, wobec których w odpowiedzi na Zapytanie ofertowe Wykonawca złoży Ofertę. Prezentacja wyposażona jest w interaktywny slajder z 6 zdjęciami, miejscem na opis firmy oraz logo. Zawiera pełne dane dane o firmie NIP, adres, nr kontaktowy, adres e-mail. Prezentacja uzupełniania jest samodzielnie przez każdego z Wykonawców.

13. **Zapytanie ofertowe** – usługa dostępna na Platformie stanowiąca interaktywny formularz dostępny w Panelu Klienta, który umożliwia dodanie zapytania dotyczącego realizacji danej usługi przez potencjalnych Wykonawców. Przesłanie przez Klienta Zapytania ofertowego należy rozumieć jako zaproszenia do składania ofert przez Wykonawców, co może doprowadzić do zawarcia umowy pomiędzy Klientem a Wykonawcą.

REGULAMIN KLIENTA (ZLECENIODAWCY)

14. **Panel Dyskusja** – usługa dostępna w Panelu Wykonawcy oraz Panelu Klienta, która umożliwia nawiązanie kontaktu pomiędzy Wykonawcą a Klientem w ramach danego Zapytania ofertowego, wymianę dalszych informacji w tym zakresie. W stosunku do każdego Zapytania ofertowego tworzona jest oddzielna Dyskusja i konkretna Dyskusja może być prowadzona w stosunku do danego Zapytania ofertowego. W Panelu Dyskusja mogą uczestniczyć Klient oraz wszyscy Wykonawcy, do których Klient skierował Zapytanie ofertowe. W ramach prowadzonej Dyskusji widoczna jest treść Zapytania ofertowego Klienta wraz z załączonymi do niego plikami, a także widoczna jest treść wymienianych informacji pomiędzy Klientem a wszystkimi Wykonawcami. Klient ma możliwość załączania plików w trakcie Dyskusji. W Panelu Dyskusja dane osobowe Klienta oraz Wykonawców są poufne – Klient określany jest jako „Zlecający”, natomiast Wykonawca występuje pod nazwą „Jeden z Wykonawców”.

15. **Oferta** – stanowi odpowiedź Wykonawcy na Zapytanie ofertowe Klienta. Oferta zawiera szczegóły dotyczące realizacji przez Wykonawcę zlecenia na rzecz Klienta.

16. **Zamówienie** - stanowi odpowiedź Klienta na przedstawioną przez Wykonawcę ofertę. Zamówienie zawiera szczegóły realizacji, dane Klienta oraz dostawy. Zamówienie jest wiążące dla obydwu stron.

17. **Wnioski** - usługa dostępna w Panelu Klienta oraz Wykonawcy, która umożliwia nawiązanie kontaktu pomiędzy Klientem/Wykonawcą a Usługodawcą oraz Usługodawcą i Klientem/Wykonawcą.

& 3. REJESTRACJA KLIENTA

1. Korzystanie w pełnym zakresie z Usług dostępnych na Platformie wymaga rejestracji do Panelu Klienta.

2. Rejestracja do Panelu Klienta możliwa jest poprzez prawidłowe wypełnienie pól w formularzu Bezpłatna wycena lub Zapytanie ofertowe dostępnych na Platformie. W przypadku Klienta działającego jako osoba prawna, bądź jednostka organizacyjna nieposiadająca osobowości prawnej, której odrębna ustawa przyznaje zdolność prawną, przez prawidłowe wypełnienie odpowiedniego formularza rozumie się wypełnienie go przez podmiot do tego uprawniony i należycie umocowany.

3. Usługodawcy przysługuje prawo zweryfikowania danych wskazanych w formularzu rejestracyjnym przez Klienta. W razie powzięcia wątpliwości, co do prawidłowości oraz prawdziwości przedstawionych danych, Usługodawca może żądać ich udokumentowania przez Klienta. W przypadku braku spełnienia powyższego żądania, Usługodawca może odmówić rejestracji Klienta.

4. Zweryfikowany przez Usługodawcę Klient może rozpocząć korzystanie z Usług poprzez zalogowanie się na Platformie, tj. podanie loginu i hasła.

5. Z zastrzeżeniem zdania drugiego niniejszego ustępu, w przypadku jakiegokolwiek zmian danych wskazanych przy rejestracji, Klient zobowiązany jest do ich niezwłocznego zaktualizowania przez wysłanie w tym zakresie prośby do Usługodawcy na adres e-mail: kontakt@lasertrade.pl. Klient może dokonać samodzielnie zmiany jedynie w zakresie adresu e-mail lub hasła.

6. W razie braku aktualizacji danych pomimo powstania takiego obowiązku, Usługodawcy przysługuje prawo do usunięcia Panelu Klienta.

7. Klient może w każdym momencie usunąć konto. Aby usunąć Konto Klienta należy się zalogować do Panelu Klienta wybrać Wnioski > Wniosek o usunięcie konta. Administrator po otrzymaniu wniosku usunie Konto Klienta do 2 dni roboczych.

& 4. ZASADY KORZYSTANIA PRZEZ KLIENTA Z PLATFORMY

1. Korzystanie z zasobów Platformy przez Klienta jest bezpłatne. Aby w pełni korzystać z Usług Platformy wymagana jest rejestracja do Panelu Klienta. Rejestracja odbywa się w trakcie tworzenia pierwszego zapytania ofertowego.

REGULAMIN KLIENTA (ZLECENIODAWCY)

2. Złożona przez Wykonawcę oferta zawiera wynagrodzenie Platformy. Rozliczenie wynagrodzenia odbywa się pomiędzy Usługodawcą a Wykonawcą. Klient poza propozycją cenową zawartą w ofercie nie jest obciążony dodatkowymi kosztami.
3. Dodawanie Zapytań ofertowych oraz dostęp do złożonych ofert i pozostałych usług Platformy możliwy jest przez Panel Klienta.
4. Zapytanie ofertowe Klienta udostępniane jest tym Wykonawcom, którzy mogą świadczyć usługi zgodne z Zapytaniem ofertowym.

& 5. ZAPYTANIE OFERTOWE

1. Klient może dodać Zapytanie ofertowe poprzez wybranie opcji „Bezpłatna wycena” lub „Zapytanie ofertowe”.
2. Zapytanie ofertowe zostanie dodane przez Klienta po wypełnieniu obowiązkowych pól formularza. Szczegółowy zakres usługi i jej charakter, a także wszelkie informacji dodatkowe, które w ocenie Klienta są istotne, Klient opisuje w Treści zapytania.
3. Dodane przez Klienta Zapytanie ofertowe nie ma charakteru wiążącego, co oznacza, że jeżeli złożone przez Wykonawców Oferty nie będą satysfakcjonujące dla Klienta, nie będzie on zobowiązany do ich przyjęcia, czy przyjęcia jednej z nich.
4. Do każdego Zapytania ofertowego Klient może załączyć pliki w maksymalnej ilości 40 szt. oraz w rozmiarze nie większym niż 2 Mb. Pliki można załączyć w następującym formacie: pdf, jpg, jpeg, dwg, dxf, tiff, tif, hpgl, eps, cdr, obj, svg, ai, igs, xls, xlsx, stp, step, wmf, stl, 3mf.
5. Klient oświadcza, że treści zamieszczone w Zapytaniu ofertowym, w tym w szczególności załączone pliki, nie naruszają jakichkolwiek praw autorskich i osobistych osób trzecich. Użytkownik ponosi pełną odpowiedzialność za treści zamieszczane w Zapytaniu ofertowym. W razie skierowania do Usługodawcy roszczeń z tytułu nieprawidłowości i nieprawdziwości treści Zapytania ofertowego, Klient zobowiązuje się do pokrycia wszelkiej szkody poniesionej przez Usługodawcę z tego tytułu. W razie celowego załączenia przez Klienta plików, które doprowadziłyby do awarii systemu i działania Platformy, Klient zobowiązuje się do pokrycia wszelkiej szkody poniesionej przez Usługodawcę z tego tytułu.
6. Wykonawca nie może udostępniać zamieszczonych przez Klienta plików osobom trzecim w celu niezwiązanym z realizacją zamówienia.
7. Zapytanie ofertowe jest zamieszczone przez Klienta na okres 90 dni lub dłużej jeżeli termin wykonania jest określony ponad ten czas. Po upływie ważności Zapytania ofertowego, Klient nie będzie mógł dokonać wyboru jednej z Ofert zgłoszonych przez Wykonawców oraz nie będzie mógł zawrzeć z nimi umowy w tym zakresie. W takim wypadku Klient powinien skontaktować się na adres kontakt@lasertrade.pl celem przywrócenia zapytania.
8. Wybranie Oferty jednego z Wykonawców, przed upływem ważności Zapytania ofertowego, prowadzi do automatycznego usunięcia Zapytania ofertowego z Panelu Wykonawców co oznacza, że nie będzie ono publikowane dla innych Wykonawców.
9. Dane kontaktowe Klienta takie jak adres e-mail i numer telefonu oraz w przypadku firmy nr NIP nie są udostępniane Wykonawcom. O nawiązaniu kontaktu z Wykonawcą decyduje Klient. Jeżeli Wykonawca potrzebuje skontaktować się z Klientem przed złożeniem oferty ustali potrzebne informacje przez Panel Dyskusja. W wyjątkowych sytuacjach Usługodawca może zwrócić się do Klienta z zapytaniem czy Klient wyraża zgodę na udostępnienie danych kontaktowych Wykonawcy celem omówienia szczegółów zapytania ofertowego przed złożeniem oferty. Jeśli Klient wyrazi zgodę dane kontaktowe zostaną przekazane Wykonawcy.

REGULAMIN KLIENTA (ZLECENIODAWCY)

10. Przed opublikowaniem Zapytania ofertowego w Panelu Klienta, dane w nim zamieszczone weryfikowane są przez Usługodawcę, w szczególności pod względem zgodności z postanowieniami niniejszego Regulaminu. Usługodawca może odmówić udostępnienia Zapytania ofertowego, w szczególności gdy jest ono niezgodne z postanowienia niniejszego Regulaminu lub dotyczy zakresu usług, które nie są realizowane w ramach Platformy przez Wykonawców. W przypadku zamieszczenia przez Klienta w Zapytaniu ofertowym danych osobowych lub danych do kontaktu, przed zamieszczenia Zapytania ofertowego na Platformie, zostaną one usunięte przez Usługodawcę, na co Klient wyraża zgodę.

11. Usługodawcy przysługuje prawo do stałego zablokowania lub usunięcia Panelu Klienta, w przypadku gdy Klient korzysta z Usług Platformy w celu monitorowania cen nie realizując przy tym usług oferowanych przez Wykonawców, lub będzie dążył do zrealizowania zamówienia z Wykonawcą z pominięciem Platformy.

& 6. PANEL DYSKUSJA

1. Panel Dyskusja służy do szybkiej wymiany informacji dotyczącej danego Zapytania ofertowego pomiędzy Wykonawcą a Klientem. Przede wszystkim w ramach Panelu Dyskusji Klient może omówić swój Projekt z Wykonawcą, udzielić odpowiedzi na pytania Wykonawców. Wykonawca natomiast w ramach Panelu Dyskusji może przede wszystkim poprosić o przesłanie dodatkowych informacji lub plików dotyczących Zapytania ofertowego.

2. Treści w Panelu Dyskusji widoczne są dla jej wszystkich uczestników przypisanych do kategorii zapytania.

3. Dane Wykonawców oraz Klienta biorących udział w Dyskusji są ukryte.

& 7. SKŁADANIE OFERT

1. W Panelu Wykonawcy z zakładce „Zlecenia” publikowane są Zapytania ofertowe złożone przez Klientów w zakresie usług świadczonych przez Wykonawcę.

2. Treść Zapytania ofertowego oraz załączone do niego pliki nie mogą zostać wykorzystane przez Wykonawcę poza Platformą w celach niezwiązanych z realizacją zamówienia.

3. Po zapoznaniu się przez Wykonawcę z Zapytaniem ofertowym, Wykonawca może:

- odrzucić Zapytanie ofertowe
- nawiązać Dyskusję z Klientem za pośrednictwem Panelu Dyskusja celem uzyskania dodatkowych informacji lub plików dotyczących Zapytania ofertowego;
- złożyć Ofertę.

4. Celem złożenia Oferty, po wybraniu opcji „Złóż Ofertę”, Wykonawca wypełnia obowiązkowe pola formularza. Złożona Oferta jest kierowana i widoczna wyłącznie dla Klienta, który złożył Zapytanie ofertowe.

5. Jeżeli Wykonawca nie jest w stanie wykonać całego zakresu Zapytania ofertowego, a może wykonać pewien zakres, składa Ofertę dotyczącą określonego zakresu, a w uwagach do Oferty informuje, jakiego zakresu ona dotyczy.

6. Składając Ofertę Wykonawca oświadcza, że jest w stanie wykonać usługę we wskazanym przez siebie terminie i za cenę określoną, a także oświadcza, że jest świadomy tego, iż przedstawiona Oferta uprawnia Klienta do złożenia wiążącego Wykonawcę zamówienia.

REGULAMIN KLIENTA (ZLECENIODAWCY)

7. Złożona przez Wykonawcę Oferta, musi być zgodna z wyceną wskazaną w Zapytaniu ofertowym. W przypadku ustalenia przez Klienta oraz Wykonawcę zmian w złożonej Ofercie, Wykonawca zobowiązany jest do skorzystania z opcji Edycja Oferty oraz wysłania do Klienta nowej Oferty, zgodnej z aktualnymi ustaleniami, celem dokonania jej akceptacji przez Klienta. Możliwość dokonywania Edycji Ofert jest nieograniczona. Klient nową ofertę otrzyma ze statusem „ Oferta po zmianie”.

8. Oprócz oferty otrzymanej w systemie CRM Klient ma możliwość wygenerowania oferty w formacie PDF. W tym celu na stronie ze szczegółami oferty wybiera „Pobierz PDF”.

& 8. PRZEGLĄDANIE OFERT, SKŁADANIE I POTWIERDZENIE ZAMÓWIENIA

1. W Panelu Klienta, po przejściu do zakładki „Zapytania”, Klient może posortować złożone Oferty po: cenie za usługę, czasie realizacji, terminie płatności.

2. Złożone Oferty stanowią tajemnicę handlową Wykonawcy, co oznacza, że zabronionym jest ich udostępnienia przez Klientów osobom trzecim. W razie wyrządzenia z tego powodu szkody Wykonawcy, Usługodawca nie ponosi z tego tytułu odpowiedzialności.

3. Akceptacja Oferty złożonej przez Wykonawcę następuje na skutek wyboru przycisku „Zamów Usługę”, a następnie uzupełnienia pól dotyczących dostawy. Klient może również złożyć zamówienie do Wykonawcy przez czat lub wysłać zamówienie bezpośrednio na adres e-mail. Wykonawcy. W przypadku wysłania zamówienia na adres e-mail Klient celem zakończenia zapytania w Platformie zobowiązany jest do wysłania informacji na e-mail kontakt@lasertrade.pl o zrealizowanym zamówieniu przez e-mail.

4. Wybór przez Klienta opcji „Zamów Usługę” jest równoznaczne z akceptacją warunków przedstawionych w Ofercie oraz zawarciem umowy z Wykonawcą na realizację usługi. Oznacza to, że Klient po wyborze opcji „Zamów Usługę” związany jest warunkami umowy ustalonymi z Wykonawcą, w tym w szczególności zobowiązany jest do zapłaty ustalonego wynagrodzenia, a także nie może wycofać się z realizacji zlecenia. Dane Klienta udostępniane są dopiero na etapie wybrania przez Klienta opcji „Zamów Usługę”.

5. Po złożeniu przez Klienta zamówienia przez Zamów Usługę, Wykonawca poinformuje Klienta w ramach Platformy o otrzymanym zamówieniu poprzez jego potwierdzenie i przystąpi do dalszych czynności celem jego realizacji. Klient będzie informowany o postępie swojego zamówienia w Panelu Klienta w zakładce Zamówienia w Realizacji.

6. Wykonawca posiada dostęp do wszelkich zatwierdzonych przez Klientów Ofert w postaci złożonego zamówienia w swoim Panelu Wykonawcy w zakładce „Otrzymane zamówienia”.

7. Od chwili otrzymania zamówienia przez Zamów Usługę, wszelkie czynności związane z realizacją zamówienia Wykonawca wykonuje w ramach Platformy. W Panelu Klienta Klient jest na bieżąco informowany o statusie swojego zamówienia w zakładce Zamówienia w Realizacji. Od chwili otrzymania zamówienia przez czat Wykonawca wykonuje wszystkie czynności przez czat, w przypadku zamówienia przez e-mail Wykonawca wykonuje wszystkie czynności przez e-mail. Tylko zamówienia zrealizowane w Platformie przez „Zamów Usługę” są monitorowane przez Usługodawcę, a Klient otrzymuje informacje o każdym wykonanym przez Wykonawcę kroku realizacji zamówienia.

& 9. CZAT

1. Funkcja Czat służy do sprawnej komunikacji pomiędzy Klientem a Wykonawcą.

2. Czat z Wykonawcą jest uruchamiany z chwilą złożenia oferty przez Wykonawcę.

3. Treści zamieszczane przez Klienta oraz Wykonawców w ramach Usługi Czat są w pełni dostępne Usługodawcy.

4. Czat umożliwia również wymianę plików pomiędzy Klientem a Wykonawcą oraz Wykonawcą a Klientem.

REGULAMIN KLIENTA (ZLECENIODAWCY)

& 10. SERIA PRÓBNA

1. Klient przed złożeniem zamówienia może wystąpić z Wnioskiem o przedstawienie oferty na serię próbną. Okno wniosku o serię próbną jest dostępne przy każdej złożonej ofercie. Po otrzymaniu wniosku Usługodawca utworzy zapytanie z etykietą seta próbna w Panelu Klienta, a Wykonawca złoży ofertę.
 2. Akceptacja oferty odbywa się jak w &8.
-

& 11. ZAMYKANIE ZAMÓWIENIA ORAZ SYSTEM OCEN

1. Po zakończeniu procesu złożenia zamówienia przez Zamów Usługę, Wykonawca oraz Klient podlegają wzajemnej ocenie, którą każdy z nich wystawia w ramach swojego panelu.
 2. Wystawienie oceny przez Wykonawcę oraz Klienta wymagane jest celem zmiany statusu zamówienia ze statusu „W realizacji”, na status „Zrealizowane”.
 3. W ramach panelu możliwe jest wystawienie ocen w przedziale od 1 do 5, które oznaczają:

ocena 1 - oznacza ocenę niedostateczną

ocena 2 - oznacza ocenę dopuszczalną

ocena 3 - oznacza ocenę dostateczną

ocena 4 - oznacza ocenę dobrą

ocena 5 - oznacza ocenę bardzo dobrą
 4. Wystawione oceny zapisywane są w Panelu Klienta oraz Panelu Wykonawcy. Oceny Klienta wyświetlane są każdorazowo, gdy Klient publikuje Zapytanie ofertowe. Oceny Wykonawcy wyświetlane są każdorazowo, gdy Wykonawca składa Ofertę na wykonanie usługi.
-

& 12. PONOWNA REALIZACJA ZAMÓWIENIA U WYKONAWCY

1. Klient ma możliwość kontynuowania dalszej współpracy i kierowania zapytań tylko do Wykonawcy, u którego zrealizował zamówienie.
2. W tym celu w Panelu Klienta wybiera opcję „ Zamówienia zrealizowane” następnie kieruje się do przycisku „Wyceń kolejną partię”.

Po wybraniu tej opcji Klient ma dostęp do edycji złożonego wcześniej zapytania ofertowego do Wykonawcy, u którego zrealizował poprzednie zamówienie. Po wysłaniu zapytania zostanie ono skierowane tylko wskazanego Wykonawcy.

3. Przedstawienie oferty i dalsze kroki związane z obsługą zapytania odbywają się w taki sam sposób jak w przypadku zapytań kierowanych do wszystkich Wykonawców w ramach wybranej przez Klienta kategorii.
-

&13. ODPOWIEDZIALNOŚĆ USŁUGODAWCY

REGULAMIN KLIENTA (ZLECENIODAWCY)

1. Usługodawca nie ponosi odpowiedzialności zarówno za przebieg etapu sprzed zawarcia umowy pomiędzy Wykonawcą, a Klientem, a także odpowiedzialności za realizację postanowień podpisanej pomiędzy powyższymi podmiotami umowy. Usługodawca nie jest stroną umowy, jego rola ogranicza się tylko i wyłącznie do udostępnienia Usług w ramach Platformy. W związku z tym Usługodawca nie jest odpowiedzialny za wykonanie zlecenia, w tym w szczególności za jego jakość, dokonanie płatności, terminy realizacji, nie ponosi również odpowiedzialności z tytułu rękojmi.

2. Usługodawca nie ponosi odpowiedzialności za jakiegokolwiek treści zamieszczane oraz przekazywane przez Klientów lub Wykonawców, w tym w szczególności nie ponosi odpowiedzialności za treść, prawdziwość i rzetelność informacji podawanych przez Klienta w Zapytaniu ofertowym oraz informacji zamieszczanych na Platformie oraz w Ofercie przez Wykonawców.

3. Spory powstałe w zakresie kwestii określonych w powyższym ust. 1 oraz ust. 2 rozstrzygane będą pomiędzy Wykonawcą a Klientem, bez udziału Usługodawcy.

& 14. PRAWA I OBOWIĄZKI UŻYTKOWNIKA

1. Użytkownik zobowiązuje się do posługiwania prawdziwymi tj. zgodnymi ze stanem faktycznym i prawnym danymi, w tym danymi osobowymi.

2. Użytkownik ma prawo do korzystania z Platformy poprzez przeglądanie i czytanie zasobów umieszczonym w nim, z wyłączeniem treści, do których dostęp Usługodawca ogranicza wedle przyjętych przez siebie kryteriów.

3. Użytkownik zobowiązuje się przestrzegać niniejszego Regulaminu, przepisów prawa, dobrych obyczajów, poprzez powstrzymanie się od wysyłania treści naruszających dobra osobiste, treści wulgarnych, dyskryminujących oraz takich, które według Usługodawcę zostaną uznane za niewłaściwe.

4. Zabrania się wysyłania treści typu spam, w tym przesyłania treści reklamowych, ukrytych reklam o charakterze sprzecznym z ideą Platformy.

&15. PRAWA I OBOWIĄZKI USŁUGODAWCY

1. Usługodawca zastrzega sobie prawo do wyłączenia Platformy, bez uprzedniego powiadomienia Użytkownika.

2. Usługodawca zastrzega sobie prawo do zmiany zakresu dostępu oraz sposobu funkcjonowania Platformy w każdym czasie. Usługodawca o istotnych zmianach będzie informował na Platformie oraz za pośrednictwem e-maila.

3. Usługodawca może badać sposób korzystania z Platformy i Usług, w szczególności poprzez zbierania anonimowych informacji – cookies – pozwalających go udoskonalać funkcjonalnie i technicznie (np. rozdzielność ekranu, rodzaj używanej przeglądarki, liczba kliknięć w określone zakładki na Platformie etc.), w tym zbierać dane na temat adresu IP.

4. Usługodawca nie ponosi odpowiedzialności z tytułu szkód spowodowanych działaniami lub zaniechaniami Użytkowników, w szczególności, gdy Użytkownik korzysta z Platformy w sposób niezgodny z obowiązującymi przepisami prawa lub Regulaminem.

5. Usługodawca zobowiązuje się dołożyć wszelkich starań, aby zapewnić należyte świadczenie Usług w sposób stały i nieprzerwany.

& 16. PRAWA WŁASNOŚCI INTELEKTUALNEJ

REGULAMIN KLIENTA (ZLECENIODAWCY)

1. Z zastrzeżeniem poniższego ust. 2, autorskie prawa majątkowe i prawa pokrewne do Platformy jako całości oraz poszczególnych jego części, elementów graficznych, słownych lub muzycznych, jak również prawa kompozycji tych elementów i ich układu na Platformie przysługują Usługodawcy.
2. Usługodawcy nie przysługują autorskie prawa majątkowe i prawa pokrewne do plików zamieszczanych przez Klientów w ramach składanych Zapytań ofertowych, w związku z czym Usługodawca nie może ich wykorzystywać bez uzyskania odpowiedniej zgody od Klienta.
3. Użytkownik nie jest uprawniony do użycia lub wykorzystania materiałów udostępnionych na Platformie w całości lub części bez odrębnej zgody Usługodawcy, w szczególności Użytkownik nie ma prawa do ściągania, zapisywania na nośnikach danych, kopiowania ani jakiegokolwiek modyfikowania materiałów umieszczonych na Platformie.
4. Wykorzystywanie materiałów zamieszczonych na Platformie w sposób niezgodny z postanowieniami niniejszego Regulaminu stanowić będzie naruszenie praw przysługujących Usługodawcy.
5. Użytkownik zobowiązuje się w szczególności do przestrzegania autorskich praw majątkowych oraz praw wynikających z rejestracji wynalazków, patentów, znaków towarowych, wzorów użytkowych i przemysłowych Usługodawcy.
6. Użytkownik oświadcza, że wszelkie treści umieszczone przez niego na Platformie nie naruszają jakichkolwiek praw autorskich i osobistych osób trzecich.

& 17. WYMAGANIA TECHNICZNE

1. W celu korzystania z Platformy Użytkownik winien posiadać urządzenia umożliwiające korzystanie z sieci Internet, połączenie z siecią Internet, posiadanie przeglądarki umożliwiającej wyświetlanie stron www, np. Internet Explorer w wersjach 5.5 i wyższych lub Opera w wersjach 7 i wyższych, lub Firefox w wersjach 1 i wyższych, lub Google Chrome w wersji 5.0 i wyższych, lub Safari 5, lub wyższy, z włączoną obsługą plików cookies, obsługująca szyfrowane połączenia SSL oraz JavaScript, posiadanie aktywnego konta poczty elektronicznej (e-mail) do korzystania z poszczególnych Usług oraz program czytający pliki w formacie PDF (Portable Document Format).
2. Usługodawca zastrzega sobie możliwość zmian w wymogach technicznych świadczenia usług drogą elektroniczną.
3. Usługodawca nie ponosi odpowiedzialności za niedostosowanie się Klienta do wymogów technicznych, wymienionych w Regulaminie.
4. Usługodawca zastrzega, że korzystanie z usług elektronicznych może wiązać się z ryzykiem technicznym, klasycznym dla wykorzystania systemów informatycznych. Klienci powinni zabezpieczyć swoje połączenia elektroniczne oraz urządzenia przed nieuprawnionym dostępem, w tym w szczególności zainstalować oprogramowanie antywirusowe.

& 18. POSTĘPOWANIE REKLAMACYJNE

1. Użytkownikowi przysługuje prawo do złożenia reklamacji, jeżeli Usługi przewidziane w Regulaminie nie są realizowane lub są realizowane niezgodnie z postanowieniami niniejszego Regulaminu. Reklamacje należy składać w formie pisemnej na adres: ul. Dmowskiego 3/9, 50-203 Wrocław bądź w formie elektronicznej na adres poczty elektronicznej kontakt@lasertrade.pl
2. Prawidłowo przesłana reklamacja zostaje rozpatrzona w terminie 30 dni od dnia jej otrzymania. Termin ten może ulec przedłużeniu, jeżeli rozpatrzenie reklamacji będzie wymagało uzyskania wiadomości specjalnych lub napotka inne trudności niezależne od Usługodawcy lub jeżeli niezbędne będzie uzyskanie od Użytkownika dodatkowych informacji. Czas udzielania dodatkowych informacji każdorazowo wydłuża czas rozpatrywania reklamacji.

REGULAMIN KLIENTA (ZLECENIODAWCY)

3. Usługodawca zastrzega sobie prawo do nieudzielania odpowiedzi na reklamację oczywiście bezzasadną, w szczególności w zakresie, w którym reklamacja została już uprzednio w stosunku do danego Użytkownika rozpatrzona.

4. Przesłanie przez Użytkownika reklamacji w formie elektronicznej jest równoznaczne z wyrażeniem zgody na otrzymanie od Usługodawcy odpowiedzi również w formie elektronicznej.

& 19 POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Usługodawca ma prawo do zmiany Regulaminu bez podawania powodu. Usługodawca będzie informować o zmianach w widocznym miejscu na Platformie. Jeśli Użytkownik nie wyraża zgody na zmianę Regulaminu ma prawo do wypowiedzenia umowy o świadczenie usług drogą elektroniczną.

2. Uznanie jakiegokolwiek postanowienia niniejszego Regulaminu za niezgodne w prawem nie wpływa na skuteczność i ważność pozostałych postanowień Regulaminu.

3. Kwestie związane z ochroną danych osobowych oraz wykorzystaniem przez Usługodawcę plików cookies zostały opisane w Polityce Prywatności dostępnej na Platformie.

4. Zapisy niniejszego Regulaminu oraz wszelkie spory pomiędzy Usługodawcą a Użytkownikiem podlegają przepisom prawa polskiego.

5. W przypadku gdy Użytkownikiem jest przedsiębiorca, spory powstałe na tle wykonywania niniejszej Umowy rozstrzygane będą przez sąd właściwy dla siedziby Usługodawcy. W przypadku gdy Użytkownikiem jest konsument, spory powstałe na tle wykonywania niniejszej Umowy rozstrzygane będą przez sąd właściwości ogólnej.

6. Klient będący konsumentem ma prawo skorzystać z pozasądowych sposobów rozpatrywania reklamacji i dochodzenia roszczeń. W tym celu Klientowi przysługuje możliwość rozwiązania sporów drogą elektroniczną za pośrednictwem unijnej platformy internetowej ODR dostępnej pod adresem: <http://ec.europa.eu/consumers/odr/>.

7. W przypadkach szczególnych, mających wpływ na bezpieczeństwo lub stabilność systemu teleinformatycznego, Usługodawca ma prawo do czasowego zaprzestania bądź ograniczenia świadczenia Usług, bez wcześniejszego powiadomienia o tym Użytkowników. W szczególności Usługodawca jest uprawniony do przeprowadzenia prac konserwacyjnych mających na celu przywrócenie bezpieczeństwa i stabilności systemu teleinformatycznego. Użytkownik nie ma roszczenia w związku z przerwą lub zaprzestaniem świadczenia Usług przez Usługodawcę.

8. Niniejszy Regulamin obowiązuje od dnia 09.10.2022 roku.
